



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ

Ж. Н. Курочкина

ПЛАН
профилактических мероприятий в условиях новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)
в ГБДОУ детский сад № 43 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по организации режима работы ДОУ в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		
1.1	Работу дошкольного образовательного учреждения осуществлять по специально разработанному расписанию занятий, составленному с целью минимизации контактов детей (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии).	Заведующий Курочкина Ж.Н., старший воспитатель Лебедева Н.В.
1.2	Исключить общение воспитанников из разных групп, в том числе при проведении прогулок.	Воспитатели
1.3	Закрепить за каждой группой групповую комнату, организовав обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (спортивный зал, музыкальный зал).	Заведующий Курочкина Ж.Н., старший воспитатель Лебедева Н.В.
1.4	Исключить проведение массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций	Заведующий Курочкина Ж.Н., старший воспитатель Лебедева Н.В.
1.5	Сократить количество проводимых совещаний, семинаров, конференций в дошкольном образовательном учреждении	Заведующий Курочкина Ж.Н.
1.6	Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу, не допускать формирование «дежурных» групп	Старший воспитатель Лебедева Н.В.
1.7	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Воспитатели, инструктор по физической культуре Пузанова Н.С.
1.8	Организовать занятие с детьми (если это позволяет помещение) на расстоянии не менее 1,5 метров друг от друга.	Педагогические работники
1.9	Обеспечить, по возможности, более свободную рассадку воспитанников при организации питания, расположение кроватей при организации дневного сна.	Воспитатели
1.10	Обеспечить наличие отдельного помещения в медицинском блоке для изоляции сотрудников и воспитанников в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или	Медицинская сестра Пряхина Д.В. Врач

	симптомов коронавирусного заболевания до приезда родителей (законных представителей) или бригады скорой медицинской помощи.	Морозова Л.Н.
1.11	Обеспечивать соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах.	Персонал детского сада
1.12	Разместить на входе в здание ДОУ бокс для приема входящей корреспонденции (почты, заявлений, обращений и т.п.) для последующей регистрации указанных документов.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников		
2.1	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал термометрии. При температуре у сотрудника 37,1 С и выше, наличии иных признаков ОРВИ составляется Акт об установлении повышенной температуры тела у сотрудника, оповещается заведующий ДОУ, издается приказ об отстранении сотрудника от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом.	Ответственные лица, медицинские работники
2.2	Обеспечить контроль вызова сотрудником, отстраненным от работы в соответствии с приказом, врача на дом.	Медицинская сестра Пряхина Д.В.
2.3	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом сотрудника, отстраненного от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья сотрудника детского сада.	Медицинская сестра Пряхина Д.В., врач Морозова Л.Н.
2.4	Обеспечить проведение утреннего фильтра детей с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение учебного дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал утреннего фильтра воспитанников. При температуре у воспитанника 37,1 С и выше, наличии иных признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с родителем (законным представителем) домой для вызова врача на дом. При необходимости воспитанник на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока. Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».	Медицинская сестра Пряхина Д.В., врач Морозова Л.Н.
2.5	Обеспечить контроль вызова родителями (законными представителями) обучающегося врача на дом. Информацию донести до заведующего.	Воспитатели
2.6	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом воспитанника на дому, в дальнейшем, в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до медицинского работника	Воспитатели
2.7	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний, регистрацию в Журнале учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ.	Медицинская сестра Пряхина Д.В. Врач Морозова Л.Н.
2.8	Организовать ведение учета воспитанников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Медицинская сестра Пряхина Д.В.,

		врач Морозова Л.Н.
2.9	Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в дошкольное образовательное учреждение.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
2.10	С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, повышенная температура тела) дошкольное образовательное учреждение в течение 2 часов должно любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.	Медицинская сестра Пряхина Д.В., врач Морозова Л.Н.
3. Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений детского сада		
3.1	Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в дошкольное образовательное учреждение.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
3.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
3.3	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: - обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни, перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; - обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования. Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
3.4	Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений, спортивного и музыкального зала после каждого занятия в отсутствие детей.	Помощники воспитателя
3.5	Обеспечить регулярное проветривание рекреаций, холлов, коридоров во время занятий.	Дежурные
3.6	Обеспечить использование оборудования по обеззараживанию воздуха в холлах, музыкальном и спортивном зале и др.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
3.7	Обеспечить регулярное проветривание и кварцевание помещений медицинского блока.	Медицинская сестра Пряхина Д.В.
3.8	Исключить использование в помещениях детского сада систем кондиционирования воздуха.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
3.9	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и воспитанников, мыла в умывальниках. Установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
3.10	В помещении приемной заведующего ДООУ не реже раза в часы приема проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами, включая обработку столов, стульев.	Уборщик помещений Абраменко Н.Н. Шведа А.А.
3.11	При использовании музыкального или спортивного зала после занятий каждой группы проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.	Уборщики служебных помещений Абраменко Н.Н., Шведа А.А.

3.12	После окончания занятий по физкультуре проводить дезинфекцию поверхностей, используемых спортивных снарядом и спортивного инвентаря.	Инструктор по физической культуре Пузанова Н.С.
3.13	После окончания музыкальных занятий проводить дезинфекцию поверхностей используемых детских музыкальных инструментов.	Музыкальные руководители Закарян И.С., Сеницына Л.В.
3.14	Обработка игрушек, игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.	Воспитатели, помощники воспитателя
3.15	Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
4. Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи		
4.1	Обеспечить перед приемом воспитанниками пищи условия для мытья рук с мылом.	Воспитатели
4.2	Обеспечить контроль соблюдения детьми гигиенической процедуры по мытью рук перед приемом пищи.	Воспитатели
4.3	Обеспечить более свободное размещение детей за столами при приеме пищи.	Воспитатели
4.4	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Помощники воспитателя
4.5	Организовать работу работников пищеблока (кухни), участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению.	Медицинская сестра Пряхина Д.В.
4.6	Усилить контроль за организацией питьевого режима. Обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением обработки чайников.	Медицинская сестра Пряхина Д.В., педагоги, помощники воспитателя
4.7	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием, либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.	Помощники воспитателя, медицинская сестра Пряхина Д.В.
4.8	Не допускать к работе персонал пищеблока (кухни) с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).	Медицинская сестра Пряхина Д.В.
4.9	Ограничить доступ на пищеблок (кухню) лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.)	Работники пищеблока
4.10	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока (кухни) каждые 2 часа.	Работники пищеблока
5. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, воспитанниками и их родителями (законными представителями)		
5.1	Провести внеплановый инструктаж сотрудников дошкольного образовательного учреждения по профилактике новой	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.

	коронавирусной инфекции (COVID-19) с регистрацией в журнале инструктажей.	
5.2	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников детского сада.	Воспитатели, старший воспитатель Лебедева Н.В.
5.3	Разместить для сотрудников и воспитанников памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входе в здание детского сада и на информационных стендах.	Старший воспитатель Лебедева Н.В.
5.4	Обеспечить информирование сотрудников ДОУ о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, перед приемом пищи, после посещения туалета.	Медицинская сестра Пряхина Д.В.
5.5	Ознакомить обслуживающий персонал с инструкцией по проведению дезинфекции помещений и обработке поверхностей.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
5.6	Ознакомить обслуживающий персонал с графиком уборки и дезинфекции	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
5.7	Провести информирование детей о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с рекомендациями и памятками. Научить детей закрывать рот и нос салфеткой или носовым платком при кашле или чихании; часто мыть руки или пользоваться 7-ступенчатой техникой мытья рук; не дотрагиваться до рта, носа, глаз до мытья рук сразу после возвращения из общественных мест, после кашля или чихания, перед едой, после посещения туалета.	Воспитатели
5.8	Посещение дошкольного образовательного учреждения детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным (COVID-19), допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.	Воспитатели
5.9	Обеспечить размещение информации на официальном сайте ДОУ о мерах, применяемых в детском саду, по предупреждению распространения и профилактике новой коронавирусной инфекции.	Делопроизводитель Хлебко Т.В.
5.10	Следить за информацией, размещаемой на информационных ресурсах Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить ее до сведения сотрудников учреждения, получателей социальных услуг, незамедлительно принимать меры по ее исполнению.	Заведующий Курочкина Ж.Н.
6. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
6.1	Обеспечить для посетителей ДОУ условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
6.2	Ограничить доступ третьих лиц в дошкольное образовательное учреждение, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи.	Охранник, дежурные
6.3	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в дошкольное образовательное учреждение.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.

6.4	Пришедшим на личный прием к администрации и педагогическим работникам рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на входе в детский сад и на официальном сайте.	Делопроизводитель Хлебко Т.В.
7. Иные профилактические мероприятия		
7.1	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки поверхностей.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
7.2	Оперативно, по мере необходимости и возможности, осуществить закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
7.3	Обеспечить подготовку и работоспособность средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний в дистанционном режиме при необходимости.	Делопроизводитель Хлебко Т.В.
7.4	Принять меры по недопущению переохлаждения работников, работающих на открытом воздухе в зимний период, обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях дошкольного образовательного учреждения.	Зам.зав. по АХР Доронина А.С.
7.5	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекции (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Заведующий Курочкина Ж.Н., зам.зав. по АХР Доронина А.С.