

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №43  
компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА  
Общим собранием  
ГБДОУ детский сад № 43  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
от 19 января 2021 г.  
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
ГБДОУ детский сад № 43  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
Курочкина Ж.Н.  
Приказ от 22 января 2021 г.  
№ 3-д



С учетом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детский сад № 43  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
от 19 января 2021 г.  
Протокол № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по разработке, утверждению и изменению  
образовательных программ дошкольного образования  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад № 43  
компенсирующего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и изменения образовательной программы дошкольного образования; образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке, утверждению и изменению образовательных программ дошкольного образования (далее Рабочая группа) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее — ОУ).
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом ОУ, настоящим Положением.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников ОУ в количестве не менее 20% от общего числа педагогических работников.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку образовательных программ дошкольного образования ОУ.

## **2. Задачи Рабочей группы**

Главными задачами группы являются:

- 2.1. Разработка образовательных программ ОУ на основе федеральных государственных образовательных стандартов и требований к структуре и содержанию образовательной программы дошкольного образования и внедрение ее в работу педагогического коллектива.
- 2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию образовательных программ Учреждения.
- 2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей дошкольного возраста.
- 2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

## **3. Функции Рабочей группы**

Функциями Рабочей группы являются:

- 3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.
- 3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности Учреждения за последние три года.
- 3.3. Определение целей и задач образовательных программ ОУ.
- 3.4. Выбор содержания и составление учебных планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с требованиями к образовательной программе дошкольного образования.
- 3.5. Выработка управленческих направлений реализации образовательных программ ОУ.

## **4. Права Рабочей группы**

Рабочая группа имеет право

- 4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем ОУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 4.2. Требовать от работников ОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.
- 4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

## **5. Ответственность рабочей группы**

Рабочая группа несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы по разработке, утверждению и внесению изменений в образовательные программы ОУ в обозначенные сроки.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указаниями ответственным лиц и сроков исполнения решений.
- 5.3. Разработку в полном объеме образовательных программ дошкольного образования.
- 5.4. Соответствие определенных форм методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.
- 5.5. Соответствие основной образовательной программы ОУ требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

## **6. Организация деятельности Рабочей группы**

- 6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.
- 6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.
- 6.3. Рабочая группа избирается из числа педагогических работников, сроком на 1 год.
- 6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения всех педагогических работников на педагогическом совете.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала работы Рабочей группы.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ОУ.
- 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ОУ.