

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №43 компенсирующего вида
Приморского района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО:

Мнение Совета родителей
Протокол № 2
«19» января 2021 г.

ПРИНЯТО:

Общее собрание работников
образовательного учреждения
Протокол № 2
от «19» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по использованию средств, полученных от приносящей целевых
взносов доход деятельности добровольных пожертвований и целевых взносов
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 43 компенсирующего вида
Приморского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности добровольных пожертвований и целевых взносов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга» (далее - Совет) создан с целью определения расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено Благотворителем.

1.2. В своей работе Совет руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 08.12.2020);

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

-Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020 года);

-Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020 года);

-Распоряжением КО Правительства СПб от 30 октября 2013 года N 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

-локальными актами государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ);

-Уставом ГБДОУ.

1. СТРУКТУРА СОВЕТА

2.1. Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ГБДОУ и представителя общественности (член Совета родителей).

2.2. Председателем совета является заведующий ГБДОУ. Из числа членов Совета назначается заместитель председателя Совета.

2.3. В состав Совета входят:

- Заведующий;
- Заместитель заведующего;
- Старший воспитатель;
- Член Совета родителей;
- воспитатель.

2.4. Состав Совета утверждается Приказом заведующего ГБДОУ сроком на 1 год.

2. ЗАДАЧИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

3.1. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета, его основными задачами являются:

- распределение денежных средств, поступивших на счет учреждения от безвозмездных пожертвований;
- обеспечение контроля за расходованием средств;

- ведение документации;
- освещение о поступлениях и расходовании средств в учреждение (родительские собрания, информационные стенды, сайт учреждения).

Заседания Совета проводятся по мере необходимости но не реже 1 раза в год..

3.2. Совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

3.3. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- определяет повестку дня Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения.

3.4. Решения Совета принимаются большинством голосов при присутствии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.5. Организацию выполнения решений Совета осуществляет заведующий ГБДОУ и ответственные лица, указанные в решениях протокола Совета. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих заседаниях, а также работникам учреждения на общих собраниях и родительской общественности на общих собраниях и в информационных стендах.

3.6. Итогом заседания Совета являются коллегиально принятые решения по расходованию средств с указанием исполнителей и сроков.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

4.1. Заседания Совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Книга протоколов пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ГБДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Курочкина Жанна Николаевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022