

УЧТЕНО:
Мнение Совета
родителей ГБДОУ
детского сада № 43
Протокол № 1
«28» августа 2018 г.

ПРИНЯТО:
Общее собрание работников
образовательного учреждения
ГБДОУ
детского сада № 43
Протокол № 1
от «28» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГБДОУ
детского сада № 43
Ж.Н. Курочкина

**Положение об оплате труда работников
за оказание дополнительных образовательных услуг (выполнения
работ), осуществляемых на платной основе
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 43 компенсирующего вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе требований Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности», иных нормативных правовых актов, в соответствии с Уставом с целью установления порядка оплаты труда работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), выполняющих работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, материального стимулирования работников к повышению качества оказываемых услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ по предоставлению дополнительных платных, в том числе образовательных, услуг.

1.3. Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, размер платы работникам ГБДОУ, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных услуг.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных услуг

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных услуг формируется из средств, поступивших на счет ГБДОУ от потребителей платных услуг.

2.2. Доля внебюджетных средств, направляемых на оплату труда и стимулирования работников учреждения, устанавливается Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств ГБДОУ, а также приказом заведующего исходя из сметы поступлений и расходования внебюджетных средств.

3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы

3.1. Выполнение работ может производиться штатными работниками образовательной организацией, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других организаций.

3.2. Оплата производится следующим категориям работников:

- педагогические работники;
- учебно - вспомогательный персонал;
- административно-хозяйственный (обслуживающий) персонал;
- административно-управленческий персонал.

3.3. Заработная плата/вознаграждение работникам образовательной организации, привлекаемых для реализации дополнительных платных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором (дополнительным соглашением) и может осуществляться путем установления выплат в процентном отношении или в фиксированных суммах.

3.4. Работникам, оплата труда которых финансируется за счет внебюджетных средств, размер оклада/ вознаграждения определяется на договорной основе:

- по установленным должностным окладам за фактически отработанное время - в соответствии со штатным расписанием (по внебюджетной деятельности);
- за фактически выполняемый объем оплата по договорам гражданско-правового характера (договор подряда, договор возмездного оказания услуг);
- по определенным условиям предусмотренным заключенным договором/дополнительным соглашением к договору.

Изменение размеров оклада/вознаграждения работникам производится по соглашению сторон в соответствии с законом или вследствие изменения штатного расписания.

3.5. Заработная плата за выполнение дополнительных платных услуг начисляется в период действия договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) ежемесячно, за фактически отработанное время / выполненную работу, услугу.

3.6. Оплата труда производится с учетом установленных законами РФ налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

3.7. Выплата заработной платы и вознаграждений производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам образовательной организации.

3.8. Контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, исполнением соответствующей части сметы расходов по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг возлагается на руководителя ГБДОУ.

3.9. Бухгалтерия осуществляет обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с оплатой труда работников, привлеченных к деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив.

4. Премирование

4.1. После полного и успешного завершения дополнительных платных услуг, после полного исполнения сметы расходов по всем обязательным статьям и при наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труд, администрация ГБДОУ может принять решение о выплате денежной премией работникам, добросовестно исполнявших свои обязанности, обеспечивших необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления дополнительных платных услуг.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Курочкина Жанна Николаевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022