

УЧТЕНО:

Мнение профсоюзного комитета
ГБДОУ детский сад № 43
Протокол № 26 от «10» марта 2022 г.

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
образовательного учреждения
Протокол № 5 от «10» марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ
детского сада № 43
Ж. Н. Курочкина
Приказ от 11.03.2022 № 9-д

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 43 компенсирующего вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция), Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 24.02.2021 года, Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (редакция от 25.02.2022), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) определяет основные задачи и функции Общего собрания работников ГБДОУ (далее – Общее собрание), определяет состав, права и ответственность Общего собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ГБДОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ГБДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников ГБДОУ.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательной, образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников ГБДОУ, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание работников ГБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а

также Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных актов ГБДОУ.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава ГБДОУ, внесение изменений и дополнений в Устав, а также в другие локальные акты.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольном образовательном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.6. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению «Положения о системе оплаты труда работников ГБДОУ», «Положения об установлении выплат компенсирующего и стимулирующего характера из фонда надбавок и доплат работникам ГБДОУ», локальных актов по противодействию коррупции в ГБДОУ и других локальных актов, направленных на определение и регламентацию осуществления деятельности ГБДОУ в соответствии с государственным заданием, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

3.8. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

3.9. Заслушивание отчетов заведующего дошкольным образовательным учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и региональными органами деятельности ГБДОУ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе, о результатах самообследования.

3.11. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ГБДОУ, его самоуправления. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания входят все работники ГБДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов регионального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

4.6. Общее собрание собирается руководителем Образовательного учреждения не реже

одного раза в шесть месяцев. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50 % и более от числа работников Образовательного учреждения.

4.7. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

4.8. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

4.9. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

4.10. Решение Общего собрания является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива ГБДОУ.

5. Компетенции Общего собрания

5.1.К компетенции Общего собрания относится:

- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- обсуждение и принятие проекта новой редакции устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в устав Образовательного учреждения;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов руководителя Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательным учреждением по вопросам их деятельности;
- принятие решений по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания воспитанников и другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательным учреждением.

5.1. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления - Педагогическим советом, Советом родителей (законных представителей), первичной профсоюзной организацией ГБДОУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, профсоюзной организации ГБДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и профсоюзной организации ГБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и профсоюзной организации ГБДОУ.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание ГБДОУ несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года

8.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Протоколы Общего собрания ГБДОУ хранятся в ГБДОУ 3 года и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании после согласования с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109021984

Владелец Курочкина Жанна Николаевна

Действителен с 11.04.2023 по 10.04.2024