

УЧТЕНО:

Мнение профсоюзного комитета
ГБДОУ детский сад № 43
Протокол № 26 от «10» марта 2022 г.

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
образовательного учреждения
Протокол № 5 от «10» марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ
детского сада № 43
Ж. Н. Курочкина
Приказ от 11.03.2022 № 9-д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 43 компенсирующего вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями на 02 июля 2021 года), Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями на 24 февраля 2021 года), Уставом ГБДОУ.

1.2. Данное Положение о Совете родителей (законных представителей) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей (законных представителей) ГБДОУ, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей ГБДОУ.

1.3. Совет родителей (законных представителей) (далее – Совет) ГБДОУ, создается в целях учета мнения несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления ГБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность в ГБДОУ на основании Положения о Совете родителей (законных представителей) и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

1.5. Совет ГБДОУ работает по разработанному плану, который согласовывается с заведующим ГБДОУ.

1.6. Осуществление членами Совета ГБДОУ своих функций производится на безвозмездной основе.

1.7. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников ГБДОУ.

1.8. Решения Совета являются рекомендательными.

2. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Целью Совета ГБДОУ является обеспечение постоянной и систематической связи ГБДОУ с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Содействие администрации ГБДОУ в защите законных прав и интересов воспитанников дошкольного учреждения;

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ГБДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ

3.1. Совет координирует деятельность групповых родительских советов.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБДОУ о их правах и обязанностях.

3.3. Вносит предложения на рассмотрение администрации ГБДОУ вопросов касающихся организации образовательной деятельности.

3.4. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).

3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя дошкольного образовательного учреждения.

3.6. Обсуждает локальные акты ГБДОУ по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4. Организация управления и деятельности Совета

4.1. В состав Совета родителей дошкольного образовательного учреждения входят представители родительских комитетов групп - по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

4.2. Численный состав Совета ГБДОУ определяет самостоятельно.

4.3. Совет ГБДОУ выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.4. В необходимых случаях на заседание Совета приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинские работники ГБДОУ;
- представители общественных организаций (по согласованию с заведующим).

4.5. Лица, приглашенные на заседание родительского совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.6. Председатель организует деятельность Совета ГБДОУ следующим образом:

- совместно с заведующим ГБДОУ организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

4.7. Совет созывается Председателем по мере необходимости.

Заседание родительского совета ГБДОУ правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

4.8. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский совет устанавливает в каждом конкретном случае.

4.9. Члены Совета работают на общественных началах.

5. Права и обязанности Совета родителей (законных представителей) ГБДОУ

5.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении локальных актов ГБДОУ;
- вносить заведующему ГБДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и вспомогательного персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения органам самоуправления ГБДОУ и получать информацию о

результатах их рассмотрения;

- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы ГБДОУ, а также по другим вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

5.2. Члены Совета имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых Советом мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совет;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы ГБДОУ;
- выйти из числа членов Совета по собственному желанию.

5.3. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом.

5.4. Обязанности председателя Совета:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета;
- взаимодействует с Педагогическим советом ГБДОУ;
- координирует деятельность Совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Совет перед администрацией ГБДОУ.

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета.

5.6. Председатель Совета ГБДОУ может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления на которых решаются вопросы, относящиеся к компетенции Совета.

5.7. Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

6. Ответственность Совета

6.1. Совет ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Совета;
- за установление взаимопонимания между руководством ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

6.2. Совет в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения.

6.3. Члены Совета во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы Совета перед общим родительским собранием ГБДОУ.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Совет ГБДОУ ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ГБДОУ;
- решение Совета.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года в электронном виде.

7.5. Протоколы хранятся в ГБДОУ детский сад №8 3 года.

8. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей (законных представителей)

8.1. В целях создания благоприятных финансовых условий для совместной деятельности всех участников образовательных отношений возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей (законных представителей) в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 08.12.2020 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

8.2. Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлен Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в ГБДОУ

8.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Совет.

9. Ликвидация и реорганизация Совета

9.1. Прекращение деятельности родительского совета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

9.2. Ликвидация и реорганизация Совета может производиться по решению общего родительского собрания.

9.3. Перевыборы Совета проводятся при необходимости.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

10.2. Положение принимается на неопределенный срок до принятия нового Положения.

10.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу и хранению не подлежит

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109021984

Владелец Курочкина Жанна Николаевна

Действителен с 11.04.2023 по 10.04.2024