

УЧТЕНО:

Мнение профсоюзного
комитета ГБДОУ
детского сада № 43
Протокол № 26 от
«10» марта 2022 г.

ПРИНЯТО:

Общее собрание работников
образовательного
учреждения
Протокол № 5
от «10» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ
детского сада № 43
К. И. Курочкина
Приказ от 17.03.2022
№ 9-д



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 43 компенсирующего вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом №69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности» с изменениями на 11 июня 2021 года, приказом МЧС и Министерства образования РФ от 07.04.2003 № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями на 21 мая 2021 года, а также Уставом ГБДОУ.

1.2. Данное Положение об организации работы по пожарной безопасности в ГБДОУ (далее – Положение) определяет основные понятия и термины, устанавливает основные задачи и определяет перечень мер по пожарной безопасности в ГБДОУ, регламентирует организацию работы, а также права и обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение определяет организацию деятельности ГБДОУ по вопросам реализации полномочий администрации в сфере обеспечения пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении, устанавливает порядок, формы и методы работы по созданию каждым работником надлежащего противопожарного режима на своем рабочем месте.

1.4. Данное Положение служит задачам создания условий для оптимальной организации работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные понятия и термины

2.1. **Пожарная безопасность** – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.2. **Требования пожарной безопасности** – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

2.3. **Нарушение требований пожарной безопасности** – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

2.4. **Противопожарный режим** – правила поведения людей, порядок организации и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

2.5. **Первичные меры пожарной безопасности** – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

2.6. **Основные задачи обеспечения пожарной безопасности** – целенаправленные действия работников ГБДОУ, направленные на обеспечение и соблюдения основных норм пожарной безопасности.

2.7. **Меры пожарной безопасности** — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

3. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности

3.1. Основными задачами обеспечения пожарной безопасности в ГБДОУ являются:

- организация и осуществление профилактики по предупреждению пожаров;
- спасение людей и имущества в случае возникновения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- организация и осуществление тушения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- ликвидация последствий возможного пожара в дошкольном образовательном учреждении.

4. Перечень первичных мер пожарной безопасности

4.1. К первичным мерам пожарной безопасности в ГБДОУ относятся:

- обучение сотрудников дошкольного образовательного учреждения мерам пожарной безопасности;
- оповещение сотрудников детского сада в случае возникновения пожара;
- соблюдение требований пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- оснащение ГБДОУ первичными средствами пожарной безопасности;
- проведение противопожарного инструктажа;
- обеспечение доступности вызова служб пожарной безопасности;
- своевременная очистка территории дошкольного образовательного учреждения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии подъездов к зданиям и сооружениям дошкольного образовательного учреждения;
- содержание в исправном состоянии противопожарной системы оповещения;
- содержание в исправном состоянии наружного освещения дошкольного образовательного учреждения в темное время суток.

5. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности в ГБДОУ

5.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается на заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Заведующий ГБДОУ обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах дошкольного образовательного учреждения;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников детского сада мерам пожарной безопасности;
- включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты в ГБДОУ, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара, в установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здание и иные объекты дошкольного образовательного учреждения;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в ГБДОУ, а также о происшедших пожарах;
- включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;
- утвердить положения, инструктажи и инструкции, регламентирующие действия работников ГБДОУ по организации работы по пожарной безопасности, по проведению учебной эвакуации, о соблюдении мер пожарной безопасности в ГБДОУ, о порядке действий при возникновении пожара и эвакуации согласно планам эвакуации;
- незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

5.3. Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной

безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в дошкольном образовательном учреждении несет заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (АХР).

5.4. На заместителя заведующего ГБДОУ по АХР возлагается:

- осуществление контроля за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил, проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в дошкольном образовательном учреждении;
- проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем вентиляции, оповещения о пожаре и управления эвакуацией;
- проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа по пожарной безопасности;
- обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;
- разработка инструкции по пожарной безопасности;
- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля за их исполнением;
- выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:
 - электрооборудования;
 - сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);
 - системы автоматической пожарной сигнализации и средств связи;
 - систем противодымной защиты (двери в коридорах, проходах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;
 - электроустановок, отопления, систем вентиляции, всех систем и средств противопожарной защиты;
 - систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой информации, указатели световой и табличной индикации «Выход», планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);
 - первичных средств пожаротушения (огнетушители).

б. Права и обязанности ответственных за пожарную безопасность

б.1. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в ГБДОУ, имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях дошкольного образовательного учреждения и давать обязательные для исполнения указания об устранении выявленных недостатков;
- опрашивать и получать от работников детского сада материалы по обеспечению пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;
- обращаться к заведующему дошкольным образовательным учреждением с рекомендациями по отстранению от работы лиц, не прошедших противопожарные инструктажи;
- представлять заведующему ГБДОУ предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требования по устранению замечаний;
- беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые комнаты, кабинеты, служебные, бытовые помещения и другие объекты дошкольного образовательного учреждения;

- представлять по поручению заведующего дошкольным образовательным учреждением в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

6.2. Ответственность за пожарную безопасность в групповых помещениях, кабинетах, спортивном и музыкальном залах, на складах и пищеблоке несут работники, специально назначенные приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.3. Лица, ответственные за пожарную безопасность в помещениях ГБДОУ, обязаны:

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму в дошкольном образовательном учреждении, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций и работ;
- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов из помещений, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противоподных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать в помещениях, на своих участках установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;
- разъяснять воспитанникам и работникам необходимость соблюдения мер пожарной безопасности, действующих в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение иных работников, находящихся в данном помещении;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;
- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории ГБДОУ без специально оформленного наряда-допуска заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных за работником помещений;
- следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания;
- постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;
- знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников детского сада, имущества;
- выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

6.4. Работники ГБДОУ обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим дошкольного образовательного учреждения;
- знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать необходимые меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

6.5. Уборщик территории ГБДОУ обязан следить за состоянием подъездов, подступов к зданию ГБДОУ.

6.6. В случае отсутствия заведующего и ответственного за пожарную безопасность в ГБДОУ в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на старшего воспитателя, медицинских сестер дошкольного образовательного учреждения.

6.7. Действия работников при возникновении пожара в ГБДОУ:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 01 или 112;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации

- дошкольного образовательного учреждения;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей, работникам, не связанным с эвакуацией детей;
 - после вызова пожарной охраны до ее приезда, организовать тушение пожара имеющимися средствами;
 - организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается на Общем собрании работников ГБДОУ детский сад № 43 Приморского района Санкт-Петербурга и вводится в действие приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополненияк Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.