

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 43 компенсирующего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий ГБДОУ  
детского сада № 43

Ж.Н. Курочкина



**Положение**

**о порядке учета мнения совета родителей (законных представителей)  
воспитанников образовательного учреждения при принятии локальных  
нормативных актов.**

**ПРИНЯТО:**

Общее собрание работников  
образовательного учреждения

Протокол № 2  
от «17» 11 2015 г.

**УЧТЕНО:**

Мнение Совета  
родителей ГБДОУ  
детский сад №43

Протокол № 2  
от «10» 12 2015 г.

Санкт-Петербург  
2015 г.

## **1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ ст.26 для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 43 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ДОО) для регулирования учета мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся.

## **2. Порядок учета мнения**

2.1. Заведующий ДОО перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей.

2.2. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему ДОО (иному органу управления) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий ДОО имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет родителей высказал предложение к проекту локального нормативного акта, заведующий имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.4. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий ДОО учитывать не планирует, заведующий ДОО в течение трех дней после поступления мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом. После чего руководитель ДОО имеет право принять локальный акт.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Курочкина Жанна Николаевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022